



**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"**

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

---

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 183 del registro**

---

**OGGETTO: Deliberazione n. 552 del 09.12.2011. Liquidazione competenze economiche per comando finalizzato a Roma 12-16 dicembre 2011.**

L'anno **2012**, il giorno **UNDICI** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II",

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs 16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010;

Visto l'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione Risorse Umane;

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone.

**Premesso che**

con deliberazione commissariale n.552 del 09.12.2011 i dipendenti Dr. Giovanni Cellamare (Medico Chirurgo), Sig.ra Antonia Desimone (Infermiera), Sig. Giuseppe Laterza (TSMR), Dr. Rocco Necchia (Dirigente Medico) e Dr.ssa Raffaella Massafra (Fisico), sono stati autorizzati a partecipare ad un training pratico/teorico svoltosi presso l'Azienda Complesso Ospedaliero S. Filippo Neri a Roma nei giorni 12-16 dicembre;

**Visto** che con nota del 19.03.2012 prot.15/2012 D.Ac.Qo. il dott. Vittorio Mattioli, Direttore della U.O.C. di Anestesia e Rianimazione, comunicava la partecipazione anche della dott.ssa Domenica Garofalo al training formativo a Roma, in quanto appartenente al gruppo operativo IORT;

**Accertato**, sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessata, che la spesa da doversi liquidare complessivamente in favore della dott.ssa Garofalo per la partecipazione al training è pari a complessivi € **371,05**, così distinti:

- € 312,05 biglietto aereo Alitalia tratta Bari – Roma A/R;

- € 60,00 a titolo di rimborso spese di trasporto;

**Udito** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico,

## **DELIBERA**

In conformità con la premessa narrativa che qui si intende trascritta:

1. di stabilire in complessivi € **371,05**(trecentosettantuno/05) la spesa a carico dell'Ente per l'iniziativa di cui in narrativa in favore della dott.ssa Domenica Garofalo;
2. di procedere alla liquidazione di € **371,05**in virtù del presente provvedimento;
3. di precisare che l'intera spesa è stata prevista con delibera commissariale n. 552 del 09.12.2011 e trova imputazione sul conto n.712 100 00145 Rimborso spese viaggio personale dipendente del bilancio 2011;
4. di trasmettere copia della presente all' Area Gestione Risorse Finanziarie;
5. la presente deliberazione sarà pubblicata nel sito Web dell'azienda e contestualmente trasmessa al Collegio sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
f.to: Dott.ssa Silvia Dodaro

**IL RESPONSABILE AGRU**  
f.to: *Teresa Bonadie*

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Dott. Angelo PARADISO  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

### **ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"  
**dal 13.04.2012 al in corso**

**Bari, 13.04.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo